

Reglement melden bedrijfsafvalstoffen en gevaarlijke afvalstoffen

1 Inleiding

Het onderhavige Reglement geeft aan op welke wijze Meldingen als bedoeld in de artikelen 10.40, eerste lid, en 10.38, derde lid, van de Wet milieubeheer (Hierna: Wm), die langs elektronische weg worden gedaan, moeten worden uitgevoerd.

Dit Reglement is gebaseerd op artikel 3, tweede lid, van de Regeling melden bedrijfsafvalstoffen en gevaarlijke afvalstoffen (Stcrt. 27 oktober 2004, nr. 207). Het Reglement legt de voorwaarden vast voor zowel de Melder als voor de Meldingsinstantie.

2 Definities

2.1 Besluit

Het Besluit melden bedrijfsafvalstoffen en gevaarlijke afvalstoffen.

2.2 Regeling

De Regeling melden bedrijfsafvalstoffen en gevaarlijke afvalstoffen.

2.3 Meldingsinstantie

De Meldingsinstantie is de instantie die op grond van het besluit 'Aanwijzing instantie melden afgifte afvalstoffen', Stcrt 2004, 242, door de minister is aangewezen om Meldingen te ontvangen. De stichting LMA is de landelijke Meldingsinstantie die door de minister is aangewezen. Deze instantie verzorgt ook de toegang tot de Meldapplicatie AMICE. De feitelijke werkzaamheden worden uitgevoerd door Rijkswaterstaat (RWS).

2.4 Meldingsplichtige inrichting

Een rechtspersoon, dat conform artikel 2, tweede lid van het Besluit, is aangewezen om de ontvangst en afgifte van afvalstoffen te melden.

2.5 Verwerkersnummer

Dit is een unieke code bestaande uit 5 karakters waarmee de Meldingsplichtige inrichting wordt geïdentificeerd. Omdat het Verwerkersnummer onderdeel uitmaakt van een Afvalstroomnummer moet de ontvangende inrichting eenmalig een verwerkersnummer aanvragen bij de Meldingsinstantie. Dit verwerkersnummer wordt door de Meldingsinstantie verstrekt namens het bevoegd gezag.

2.6 Afvalstroomnummer

Het afvalstroomnummer is het unieke identificatienummer van een afvalstroom. Het wordt afgegeven door de ontvanger van de afvalstoffen en bestaat uit 12 karakters waarvan de eerste 5 karakters het verwerkersnummer zijn.

2.7 Melding

Hieronder wordt verstaan een eerste ontvangstmelding, een maandelijkse ontvangstmelding of een maandelijkse afgiftemelding, als bedoeld in de artikelen 10.40, eerste lid, en 10.38, derde lid, van de Wm.

- Eerste ontvangstmelding, deze heeft als doel om de vaste gegevens van een afvalstof die wordt afgegeven aan een Meldingsplichtige inrichting, vast te leggen;
- Maandelijkse ontvangstmelding, hierin wordt na afloop van de maand een Melding gedaan van de in de meldperiode ontvangen hoeveelheid en vrachten per afvalstroom;
- Maandelijkse afgiftemelding, deze heeft als doel om de gegevens van afvalstoffen die de afvalketen verlaten of worden afgegeven aan een inrichting die niet meldingsplichtig is vast te leggen.

Naast deze drie meldingen is er nog een zgn. 0-melding.

2.7.1 0-Melding

Als er in één meldperiode binnen een Meldingsplichtige inrichting geen ontvangst en geen afgifte van afvalstoffen heeft plaatsgevonden kan de inrichting voor de betreffende meldperiode dat kenbaar maken door een 0-melding doen.

2.8 **Technisch afgekeurde melding**

Een Technisch afgekeurde melding is een ontvangst- of afgiftemelding die niet voldoet aan de betreffende specificaties. Dit kan betekenen dat een melding niet volledig is of dat de gegevens niet voldoen aan de specificaties voor de betreffende velden. Een melding die is afgekeurd wordt beschouwd als zijnde niet gemeld.

2.9 **AMICE bedrijfsnummer**

Het AMICE bedrijfsnummer is een namens de minister afgegeven identificatienummer voor Bedrijven dat gebruikt wordt in meldingen. Met het bedrijfsnummer worden de naam, het adres, de postcode en de vestigingsplaats van een bedrijf vastgelegd. Degene die een Melding als bedoeld in artikel 10.40, eerste lid, van de wet doet, meldt daarbij tevens het bedrijfsnummer van degene van wie de afvalstoffen afkomstig zijn, en, indien van toepassing, van degene die de afvalstoffen heeft ingezameld en van degene die tot het vervoer van de afvalstoffen opdracht heeft gegeven. Het bedrijfsnummer speelt een belangrijke rol in AMICE.

2.10 **Meldapplicatie AMICE**

De Meldapplicatie AMICE (Afval Meldingen Informatie en Communicatie Elektronisch) is een Elektronisch Meldingenregistratiesysteem dat via internet beschikbaar is voor de Gebruiker. De Meldapplicatie biedt de mogelijkheid om de te verrichten handelingen op grond van artikel 10.38 juncto 10.40 Wm, op elektronische wijze uit te voeren. De Meldapplicatie wordt beschikbaar gesteld door RWS.

2.10.1 XML Meldinterface

De XML Meldinterface dient voor de uitwisseling van gegevens tussen de Meldapplicatie AMICE en de applicaties van de melders. Er wordt hierbij gebruik gemaakt van XML web services. Om toegang te krijgen tot de XML Meldinterface van AMICE moet een Gebruiker in het bezit zijn van een XML Certificaat.

2.10.2 XML Specificatie

De specificaties waaraan berichten moeten voldoen om te communiceren met AMICE zijn vastgesteld door de Minister van Infrastructuur en Milieu (IenM) en zijn opgenomen in de zgn. XML Specificatie. Deze specificatie is gepubliceerd op de website van het LMA, www.lma.nl. De XML specificatie kan wijzigen. Hieraan voorafgaand zullen Gebruikers worden geïnformeerd.

2.10.3 Web portaal

De AMICE Web portaal dient voor de directe uitwisseling van gegevens tussen de Meldapplicatie AMICE en Gebruikers.

2.11 **Toegang tot de Meldapplicatie AMICE**

Om toegang tot de Meldapplicatie AMICE te krijgen moet een persoon in het bezit zijn van een eHerkenning middel niveau 2+ en gemachtigd zijn tot de dienst AMICE in het machtigingenregister. eHerkenning is het de door de overheid gebruikte standaard inlogstelsel, een soort digitaal paspoort om de identiteit van (vertegenwoordigers namens) bedrijven, ondernemers en beroepsbeoefenaren te kunnen verifiëren. Voor meer informatie, zie: www.eherkenning.nl.

2.12 **XML Certificaat**

Dit is een client certificaat dat uitsluitend met behulp van de Meldapplicatie AMICE kan worden aangemaakt, geautomatiseerd wordt verstrekt en onlosmakelijk aan de eHerkenning autorisatie is gekoppeld. Om (de gebruiker van) meldsoftware te autoriseren wordt een XML Certificaat gebruikt.

2.13 **Account**

De toegang tot AMICE, hetzij middels autorisatie via eHerkenning of via het XML Certificaat, zijn in praktisch gebruik autonoom en worden verder Account genoemd tenzij expliciet opgemerkt.

2.14 Gebruiker

Onder Gebruiker wordt verstaan een natuurlijke persoon die door een persoon als bedoeld in artikel 2, tweede lid van het Besluit via een (werkgevers)verklaring gemachtigd is als houder van het Account. De identiteit van de Gebruiker is bekend bij de Meldingsinstantie. AMICE kent verschillende soorten Gebruikers. Dit Reglement is van toepassing op de rol Melder en Aanvrager Bedrijfsnummers. Hierna volgen de definities van deze te onderscheiden Gebruikers:

2.14.1 Aanvrager Bedrijfsnummers

Een Gebruiker met de rol Aanvrager Bedrijfsnummers heeft toegang tot de Meldapplicatie AMICE om:

- Een AMICE bedrijfsnummer aan te vragen om te gebruiken in Meldingen.

2.14.2 Melder

Een Gebruiker met de rol Melder heeft toegang tot de Meldapplicatie AMICE om:

- Een Melding te doen en
- Eigen Melding gegevens te raadplegen. De Melder heeft dezelfde rechten als de Aanvrager Bedrijfsnummers.

3 Melden

3.1 Aanvraag Verwerkersnummer

Voor het afgeven van een afvalstroomnummer vraagt de ontvangende inrichting bij de Meldingsinstantie eenmalig een Verwerkersnummer aan. Dit verwerkersnummer wordt door de Meldingsinstantie verstrekt. Per inrichting wordt één Verwerkersnummer verstrekt.

Als er in het verleden meerdere verwerkersnummers aan één inrichting zijn verstrekt dan kunnen één of meerdere verwerkersnummers door de Meldingsinstantie worden ingetrokken als voor de betreffende verwerkersnummers langer dan één jaar niet is gemeld (ontvangst- of afgiftemeldingen).

3.2 Gebruik Verwerkersnummer

De ontvangende inrichting moet bij het afgeven van een afvalstroomnummer gebruik maken van het door de Meldingsinstantie verstrekte Verwerkersnummer.

3.3 Intrekken Verwerkersnummer

Indien de ontvangende inrichting niet (meer) meldingsplichtig is, of de ontvangende inrichting is opgeheven wordt het verwerkersnummer ingetrokken door de Meldingsinstantie namens bevoegd gezag.

3.4 Elektronisch Melden

Meldingen kunnen via de Meldapplicatie op twee manieren elektronisch worden ingediend:

1. Via de Web portaal en
2. via de XML Meldinterface.

In aanvulling op hetgeen beschreven staat in het Besluit en de Regeling Melden worden hieronder nadere voorwaarden gegeven met betrekking tot de meldwijzen.

3.4.1 Melden via het Web portaal

Na het inloggen met eHerkenning kunnen Meldingen in de Meldapplicatie worden gedaan na het verrichten van de volgende handelingen:

1. 'Melden via webportaal',
2. het aangeven van de voorkeursopties voor terugkoppeling,
3. gevolgd door 'Start meldingsproces'.

Een Melding wordt geaccepteerd zodra deze technisch is goedgekeurd. Na het beëindigen van de Meldingensessie ontvangt de Gebruiker een terugkoppeling per email van de status van de ingevoerde Meldingen. Hierin wordt een overzicht gegeven van de Meldingen die geaccepteerd zijn.

3.4.2 Melden via de XML Meldinterface

De eisen die worden gesteld aan het melden via de XML Meldinterface zijn opgenomen in de XML Specificatie. Na ontvangst van de Melding via de XML Meldinterface ontvangt de Gebruiker binnen 24 uur een terugkoppeling per email met daarin een overzicht van de technisch goedgekeurde en technisch afgekeurde Meldingen.

3.5 Foutmeldingen

De Meldapplicatie controleert of de meldingen voldoen aan de technische eisen die aan de gegevens worden gesteld. Is dit niet het geval, dan kunnen de Meldingen niet worden ingevoerd en niet geaccepteerd. Elektronische Meldingen dienen inhoudelijk de juiste gegevens te bevatten. Dit wordt niet getoetst door AMICE.

3.5.1 Web portaal

Foutmeldingen worden getoond in het betrokken Meldingen formulier via het Web portaal.

3.5.2 XML Meldinterface

Technisch afgekeurde meldingen worden beschouwd als zijnde niet gemeld. De melder moet Technisch afgekeurde meldingen binnen 5 werkdagen opnieuw doen met juiste gegevens.

3.6 Wijzigen van Meldingen

Gegevens die eenmaal zijn gemeld aan de Meldingsinstantie en in ontvangst zijn genomen, kunnen niet zondermeer gewijzigd worden. Van individuele meldingen kan via het Web portaal een beperkt aantal velden worden gewijzigd.

3.7 Gebruik AMICE bedrijfsnummer

Een Melding als bedoeld in artikel 10.40, eerste lid, van de Wm, moet conform artikel 3, eerste lid, van de Regeling de juiste bedrijfsnummers van de diverse partijen in de afvalketen bevatten. Degene die een Melding doet is hiervoor verantwoordelijk.

3.8 Intrekken AMICE bedrijfsnummer

Een AMICE bedrijfsnummer dat binnen een termijn van één jaar nadat het is uitgegeven niet gebruikt is wordt door de Meldingsinstantie op grond van dit Reglement ingetrokken. De melder ontvangt hiervan bericht.

3.9 Gebruik Meldingen gegevens

Meldingen zijn beschikbaar in de Meldapplicatie voor de Melder en eenieder die namens de persoon als bedoeld in art 10.40 en 10.38, derde lid van de Wm via een verklaring gemachtigd is toegang te hebben tot de Meldapplicatie AMICE en het Verwerkersnummer.

4 Toegang tot Meldapplicatie AMICE

De Gebruiker krijgt uitsluitend toegang tot de Meldapplicatie AMICE op basis van eHerkenning. De gebruiker moet hiervoor beschikken over:

1. Een eHerkenningmiddel niveau 2+
2. Een machtiging voor de dienst AMICE.

De Gebruiker is zelf verantwoordelijk voor de aanschaf van een eHerkenning middel. Voor de aanschaf van een eHerkenningmiddel en de machtiging voor de dienst AMICE wordt verwezen naar de website van eHerkenning: www.eherkenning.nl.

4.1 Toegang en autorisatie via eHerkenning

Als een Gebruiker in het bezit is van een eHerkenning middel van niveau 2+ en een machtiging van en door de werkgever voor de dienst AMICE in het Machtigingenregister (zie: eHerkenning) is toegekend, kan de Gebruiker worden geautoriseerd in de Meldapplicatie.

De Gebruiker kan pas beschikken over een geldige Account nadat:

- de Gebruiker een eHerkenning middel met niveau 2+ heeft,
- de Gebruiker is gemachtigd voor de dienst AMICE in het Machtigingenregister (zie: eHerkenning)
- de Gebruiker een verzoek voor een Account heeft ingediend.
- Via een verklaring aantoont gemachtigd te zijn (een persoon als bedoeld in artikel 2, tweede lid van het Besluit via een verklaring gemachtigd is toegang te hebben tot een verwerkersnummer in het meldsysteem AMICE, zie Gebruiker) en
- de gegevens in de autorisatieverzoek en de machtiging als boven bedoeld gelijk zijn.

Als aan de hiervoor genoemde voorwaarden is voldaan wordt aan de Gebruiker toegang verleend tot de meldgegevens van het bijbehorende verwerkersnummer.

4.1.1 Toegang via XML Certificaat

In het praktische gebruik van eHerkenning is menselijk handelen noodzakelijk waardoor eHerkenning uitsluitend geschikt is voor de toegang tot de AMICE Web portaal. eHerkenning is niet geschikt voor de toegang (en bijbehorende autorisatie van een gebruiker) van meldsoftware tot de AMICE XML Meldinterface.

Om toegang tot de XML Meldinterface te krijgen is een (geldig) XML Certificaat nodig:

- Het XML Certificaat wordt verstrekt in combinatie met een persoonlijke inlognaam gebaseerd op het emailadres en een door Gebruiker zelf opgegeven wachtwoord.
- Het XML Certificaat is strikt persoonlijk en uitsluitend geïnstalleerd op de computer van de betreffende Gebruiker.

Met het XML Certificaat kan geen toegang worden verkregen tot het Web portaal.

4.2 **Autorisatieverzoek**

Bij een Autorisatieverzoek worden door de Gebruiker minimaal de volgende gegevens verstrekt:

- voornaam van de gemachtigde namens het bedrijf;
- achternaam van de gemachtigde namens het bedrijf;
- e-mail adres van de gemachtigde namens het bedrijf;
- telefoonnummer van de gemachtigde namens het bedrijf;
- bedrijfsnaam;
- adres;
- algemeen telefoonnummer;
- verwerkersnummer(s) waarvoor de Gebruiker wil melden.

4.3 **Verklaring**

1. Van de Gebruiker die een Autorisatieverzoek heeft ingediend moet binnen 5 werkdagen een Verklaring zijn ontvangen door de Meldingsinstantie LMA.
2. De Verklaring blijft in het bezit van de Meldingsinstantie LMA zolang het Account bestaat.
3. De Verklaring dient de volgende gegevens te bevatten:
 - a. KvK-nummer;
 - b. verwerkersnummer(s) en de NAW-gegevens waarvoor gemeld gaat worden;
 - c. voornaam van de Gebruiker;
 - d. achternaam van de Gebruiker;
 - e. functie van de Gebruiker;
 - f. e-mailadres van de Gebruiker;
 - g. gedateerde ondertekening door de directeur van het bedrijf (persoon zoals bedoeld in artikel 2, tweede lid van het Besluit gemachtigd om toegang te hebben tot het meldsysteem AMICE).

4.4 **Machtiging**

Een Gebruiker kan gemachtigd worden om namens een Meldingsplichtige inrichting gebruik te maken van AMICE als deze Gebruiker niet in dienst is van de Meldingsplichtige inrichting. Hiervoor dient de machtiging dezelfde velden te bevatten als de Verklaring.

4.5 **Gronden waarop een autorisatie wordt verstrekt**

Het Autorisatieverzoek wordt goedgekeurd als het Autorisatieverzoek is ingediend via het hiervoor bedoelde formulier van het Web portaal en de gegevens in het Autorisatieverzoek en de Verklaring overeenkomen. Voorts dient de inrichting reeds te beschikken over een verwerkersnummer en als zodanig bekend te zijn in de Meldapplicatie. De werkgever is verantwoordelijk voor het beheer en het gebruik/misbruik van de Account.

4.6 **Gronden waarop een Autorisatieverzoek kan worden geweigerd**

De volgende gronden kunnen van toepassing zijn bij het weigeren van een Autorisatieverzoek:

- De verplichte velden op het Autorisatieverzoek en de Verklaring komen niet overeen;
- De Verklaring is niet binnen 5 werkdagen door de Meldingsinstantie ontvangen;
- De inrichting namens wie een account is aangevraagd beschikt nog niet over een Verwerkersnummer;
- De inrichting namens wie een account is aangevraagd is niet meldingsplichtig.

4.7 Opzeggen/intrekken Autorisatie

De volgende situaties kunnen aanleiding zijn voor het krachtens dit Reglement opzeggen en/of intrekken van het Account door de Meldingsinstantie:

- Uit dienst; De Gebruiker en/of zijn werkgever hebben de verplichting om in geval dat Gebruiker niet langer in dienst is van de werkgever respectievelijk op andere wijze niet langer is gemachtigd tot het verrichten van een Melding per omgaande de machtiging van de dienst AMICE voor het betrokken eHerkenning middel in te (laten) trekken voor desbetreffende Gebruiker;
- Oneigenlijk gebruik door de Gebruiker;
- Het emailadres dat gekoppeld is aan het Account is niet meer geldig;
- Er wordt al langer dan twee jaar geen gebruik meer gemaakt van het account;
- Inrichting die gekoppeld is aan het Account is niet meer Meldingsplichtig;
- De Gebruiker heeft om uiteenlopende redenen een nieuwe aanvraag gedaan;
- Er is geen geldige Verklaring meer aanwezig;

4.8 Gebruik van het Account

Bij gebruik van AMICE worden de gebruiksgegevens van de Gebruiker vastgelegd. Elektronisch gemelde gegevens worden geacht door de Accounthouder te zijn gedaan. De gegevens kunnen dienen als bewijsmateriaal.

4.9 Koppeling Autorisatie aan Verwerkersnummer

Een Melder moet gekoppeld zijn aan een verwerkersnummer om te kunnen melden. Via de Autorisatieverzoek kan worden opgegeven voor welk(e) verwerkersnummer(s) de melder mag melden. Voor een koppeling is het vereist dat het verwerkersnummer door de werkgever op de Verklaring wordt gezet of in het geval van toevoegen aan een reeds bestaande Autorisatie hiervoor door de werkgever een aanvulling gedaan wordt op de reeds bestaande Verklaring. Voor het ontkoppelen van een Account aan een verwerkersnummer worden de uitgangspunten bij Opzeggen/intrekken Autorisatie gehanteerd.

4.10 Gebruik XML Certificaat

Een certificaat is persoonlijk en maximaal twee jaar geldig. Dertig dagen voor het verlopen van de geldigheidsduur ontvangt de Gebruiker op het e-mail adres dat aan de Account is gekoppeld, een herinnering dat het XML Certificaat verloopt en opnieuw gedownload dient te worden. Een XML Certificaat wordt tijdelijk geblokkeerd zodra een gebruiker langer dan 12 maanden niet met haar eHerkenning middel is ingelogd via de Web portaal. Deze blokkering wordt, in acht genomen de geldigheidsduur van het AMICE certificaat, weer opgeheven nadat er is ingelogd op het AMICE Web portaal.

4.11 Gebruik eHerkenning

Een eHerkenning middel wordt aangevraagd bij een leverancier binnen het eHerkenning stelsel. Voor het gebruik van eHerkenning en de daar bij horende uitgangspunten en randvoorwaarden verwijzen we naar het eHerkenning stelsel, zie: www.eherkenning.nl. Een Gebruiker heeft zelf de verantwoordelijkheid om een eHerkenning middel niveau 2+ met bijbehorende machtiging in het Machtigingenregister (zie: eHerkenning) voor AMICE te verkrijgen.

4.12 Beschikbaarheid meldapplicatie AMICE

De Meldapplicatie AMICE is, storingen en andere onverwachte omstandigheden voorbehouden, beschikbaar van maandag tot en met zaterdag van 07:00 uur 's ochtends tot 07:00 uur 's avonds, behalve de laatste zaterdag van de maand. Onderhoud kan ook binnen deze uren plaatsvinden maar wordt van te voren aangekondigd op de website van het LMA, www.lma.nl, en in AMICE. Buiten deze uren is de applicatie ook beschikbaar maar wordt de beschikbaarheid niet gegarandeerd.

4.13 Eisen aan werkstation

De minimale eisen aan de kantoorautomatisering van een werkplek worden gesteld om gebruik te kunnen maken van AMICE zijn gepubliceerd op de website van de Meldingsinstantie, www.lma.nl. De eisen kunnen veranderen met de tijd. Hieraan voorafgaand zullen gebruikers worden geïnformeerd.

5 Klachtenregeling

Indien de melder een klacht heeft over de werking van de Meldapplicatie AMICE of de gedraging van de medewerkers van de Meldingsinstantie kan een klacht worden ingediend. Klachten kunnen worden gezonden aan Rijkswaterstaat. Op de website van Rijkswaterstaat vindt u informatie over de klachtenprocedure (www.rws.nl).

6 Aansprakelijkheid

De stichting LMA sluit iedere aansprakelijkheid jegens Gebruiker/Melder uit voor schade als gevolg van het gebruik van AMICE behoudens in geval van opzet of grove schuld.