

# Veelgestelde vragen Besluit en Regeling melden<sup>1</sup>

## Verduidelijking begrippen:

### Wanneer is er sprake van schone kunststoffen?

Onder schone kunststoffen wordt verstaan: kunststoffen of mengsels daarvan, mits deze niet zijn vermengd met andere afvalstoffen en zij overeenkomstig een specificatie zijn vervaardigd, zoals vermeld in de EG-verordening 1013/2006 betreffende de overbrenging van afvalstoffen.

### Wat wordt verstaan onder 'afval uit het publieke domein' en welke vrijstellingen gelden daarvoor?

Onder 'afval uit het publieke domein' wordt verstaan: door of vanwege gemeenten ingezamelde huishoudelijke afvalstoffen, bedrijfsafvalstoffen naar soort en aard vergelijkbaar met huishoudelijke afvalstoffen en afvalstoffen van het reinigen van riolen, Ook veegvuil en plantsoen afval vallen hieronder. Voor 'afval uit het publieke domein' gelden vrijstellingen voor zover afvoer plaatsvindt naar een inrichting waar deze afvalstoffen uitsluitend worden overgeslagen (< 48 uur). Tijdens het transport hoeft in dat geval geen begeleidingsbrief aanwezig te zijn en de ontvangst ervan hoeft niet te worden gemeld. Zodra deze afvalstoffen langer dan 48 uur aanwezig zijn, is sprake van opslag en vervallen eerder genoemde vrijstellingen.

### Wanneer is sprake van repeterende vrachten?

Er is sprake van repeterende vrachten als meerdere transporten plaatsvinden van één soort afvalstof, afkomstig van één locatie naar één bestemming in één vrachtauto met steeds hetzelfde kenteken (deze **moet** op het formulier worden vermeld). In dit geval mogen op de begeleidingsbrief meerdere transporten worden vermeld met een maximum van alle transporten die in één werkweek (maandag t/m zondag) plaatsvinden. In de vrije ruimte van de begeleidingsbrief moet in dat geval, per afgegeven vracht, de datum en het tijdstip worden aangegeven.

### Wat zijn GN-codes en wanneer moeten deze codes worden gebruikt?

Bij een afgiftemelding voor producten/grondstoffen moet gebruik worden gemaakt van GN-codes (<http://gebruikstarief.douane.nl/>). In de oude situatie moest gebruik worden gemaakt van Eural-codes. Dit gaf verwarring omdat Eural-codes betrekking hebben op afvalstoffen en niet op producten / grondstoffen. De GN-code is een code bestaande uit 10 posities van de gecombineerde nomenclatuur, bedoeld in artikel 1, eerste lid, van de verordening nr. 2658/87/EEG van de Raad van de Europese Gemeenschappen van 23 juli 1987 met betrekking tot de tarief- en statistiekomenclatuur en het gemeenschappelijk douanetarief (PbEG L 256). De GN-code moet altijd beginnen met de letters GN.

## Uitzonderingen melden:

### Moeten ontvangsten van particulieren worden gemeld?

De ontvangst van afvalstoffen afkomstig van particulieren (huishoudelijk afval) hoeft niet te worden gemeld. Voor ingezamelde huishoudelijke afvalstoffen geldt deze vrijstelling niet. Deze worden qua regelgeving gelijk gesteld met bedrijfsafval. In dat geval gelden dezelfde verplichtingen en vrijstellingen (voor chemokar/KCA: zie vrijstellingen voor 'afval uit het publieke domein').

---

<sup>1</sup> FAQ's, n.a.v. voorlichtingsbijeenkomsten oktober/november 2010

## Afvalstroomnummers:

### **Wat is de geldigheidsduur van afvalstroomnummers?**

Het afvalstroomnummer blijft geldig zolang de vaste gegevens van het afvalstroomnummer niet wijzigen en er meldingen op plaatsvinden.

### **Hoe lang blijft een afvalstroomnummer geldig indien deze niet wordt gebruikt?**

Vanaf 1 januari 2011 blijven afvalstroomnummers maximaal 5 jaar geldig (tot 1 januari 2011 was dit 3 jaar), nadat er voor het laatst een melding op heeft plaats gevonden. Dit geldt ook voor afvalstroomnummers, die voor 1 januari 2011 zijn afgegeven.

## Melden:

### **Moeten afvalstoffen, die worden vervoerd in een voertuig waarvoor rijbewijs B volstaat, worden gemeld?**

Tijdens het transport van afvalstoffen, die worden vervoerd in een voertuig waarvoor rijbewijs B volstaat, behoeft geen begeleidingsbrief te worden gevoerd. Deze vrijstelling staat geheel los van de meldingsplicht. Of deze afvalstoffen moeten worden gemeld hangt af van andere opgenomen vrijstellingen, bijvoorbeeld voor categorieën van afvalstoffen, kleine hoeveelheden en/of de meldingsplicht van de ontvanger.

### **Wat is de meldtermijn van ontvangst- en afgiftemeldingen?**

De maximale meldtermijn voor ontvangst- en afgiftemeldingen bedraagt 4 weken. Dit betekent dat uiterlijk voor de 28<sup>ste</sup> van elke maand moet worden gemeld.

### **Indien ik moet melden in het kader van het Besluit Bodemkwaliteit of het Besluit gebruik meststoffen moet ik dan ook nog in het kader van het Besluit melden (dus dubbel) aan het LMA melden?**

In het kader van het Besluit melden moet een meldingsplichtige inrichting alle ontvangen en afgegeven (afval)stoffen melden aan het LMA. Deze verplichting geldt **niet** voor **afgegeven** (afval)stoffen, die in het kader van het Besluit Bodemkwaliteit of in het kader van het Besluit gebruik meststoffen zijn of moeten worden gemeld. Dubbele meldingen worden hiermee voorkomen.

## Begeleidingsbrief:

### **Wanneer hoef ik geen begeleidingsbrief te gebruiken?**

Het tijdens transport aanwezig zijn van een begeleidingsbrief geldt niet voor:

- afvalstoffen waarop de EVOA van toepassing is en die vergezeld gaan van een EVOA-document;
- bedrijfsafvalstoffen of gevaarlijke afvalstoffen in een motorrijtuig van de rijbewijscategorie B;
- bedrijfsafvalstoffen in een hoeveelheid van minder dan 500 kilogram op een andere wijze dan in een motorrijtuig van de rijbewijscategorie B;
- niet-beroepsmatig ingezameld papier, karton of textiel;
- door of vanwege gemeenten ingezamelde huishoudelijke afvalstoffen, bedrijfsafvalstoffen naar soort en aard vergelijkbaar met huishoudelijke afvalstoffen en afvalstoffen van het reinigen van riolen, waarvan kan worden aangetoond dat deze rechtstreeks worden vervoerd naar een inrichting waar die afvalstoffen uitsluitend worden overgeslagen (< 48 uur).

**Is de lay-out van de nieuwe begeleidingsbrief zodanig aangepast dat de aankruisboxen makkelijk(er) met een x in te printen zijn?**

Het Beurtvaartadres heeft, om er voor zorg te dragen dat er zo min mogelijk ICT uren besteed hoeven te worden aan het aanpassen van de lay-out, de positie van de aankruisboxen niet gewijzigd.

**Het 5-voudig document van de begeleidingsbrief gaat slecht door de printer en schrijft slecht door. Is het papier van de begeleidingsbrief gewijzigd?**

Beurtvaartadres gebruikt al ruim 30 jaar dezelfde papiersoort en kwaliteit. Ook het papier van de begeleidingsbrief is nimmer gewijzigd. Wel is bekend dat de zelfdoorschrijvende laserprinter papier, vanwege zijn grams gewicht 86gr, minder goed doorschrijft dan die voor kettingformulieren en sets (56 gr). Er is, naar de mening van Beurtvaartadres, geen betere kwaliteit voorhanden.

**Moeten de gegevens van de (primaire)ontdoener op de begeleidingsbrief als gebruik wordt gemaakt van de inzamelaarsregeling?**

Bij het gebruik van de inzamelaarsregeling geldt de inzamelaar als (secundaire) ontdoener van de betreffende afvalstoffen. De adresgegevens van de inzamelaar moeten daarom in vak 3A worden vermeld. Als de daadwerkelijke lokatie van herkomst afwijkt van de adresgegevens van de (secundaire) ontdoener moet in vak 3B de daadwerkelijke lokatie van herkomst worden vermeld. Deze gegevens kunnen overeenkomen met de gegevens van de (primaire) ontdoener.

**Kan het bij 'repeterende vrachten' ook gaan om verschillende afvalstromen?**

Ja, zolang de locaties van herkomst en bestemming en het kenteken van de vrachtauto hetzelfde zijn kunnen op de begeleidingsbrief meerdere afvalstroomnummers worden vermeld.

**Hoe kan de meldingsplichtige ontvanger voldoen aan de bewaarplicht van de begeleidingsbrief, bij toepassing van 'repeterende vrachten'?**

Antwoord

De meldingsplichtige ontvanger heeft een bewaarplicht van de volledig en juist ingevulde begeleidingsbrief (5 jaar). Bij toepassing van 'repeterende vrachten' kan het voorkomen dat het laatste exemplaar van die werkweek, of een doorslag daarvan, niet wordt afgegeven aan de meldingsplichtige ontvanger. Dit veroorzaakt administratieve rompslomp.

Geadviseerd wordt om, bij toepassing van 'repeterende vrachten' in ieder geval het eerste exemplaar in ontvangst te nemen. Dit exemplaar kan vervolgens worden aangevuld met de weegbonnen van die betreffende week (vastnieten en bewaren). Aan het einde van de week of begin van de volgende week kan dit exemplaar met de bijbehorende weegbonnen worden doorgestuurd voor de financiële administratie, worden ingescand en/of worden opgeborgen in het archief. De begeleidingsbrief is voorzien van een uniek nummer, waarmee controle achteraf mogelijk blijft. Overigens is het gebruik van 1 begeleidingsbrief voor repeterende vrachten niet verplicht.

**Als ik het transport van afvalstoffen uitbesteed, moet ik dan een andere begeleidingsbrief gebruiken?**

Dat hoeft niet. Van uitbesteed vervoer is sprake als een inzamelaar het fysieke transport heeft uitbesteed aan een ander (vervoerder). In dat geval blijft de oorspronkelijke inzamelaar verantwoordelijk voor het transport en **moeten** zijn gegevens zijn vermeld in vak 5. Daarnaast **moet** een kruisje worden gezet bij 'uitbesteed vervoer' en **moeten** de verplichte gegevens van die ander(vervoerder), worden vermeld in vak 4A van de begeleidingsbrief.

Ook een vervoerder kan met toestemming van de ontdoener het fysieke transport uitbesteden aan een ander. Ook in dat geval **mag** vak 4A van de begeleidingsbrief worden gebruikt. Dit hoeft niet, als de verplichte gegevens van de daadwerkelijke vervoerder in vak 5 zijn vermeld.

**Moet ik de digitale begeleidingsbrief bewaren en zo ja hoelang?**

Indien ontheffing is verleend voor het gebruik van een alternatieve gegevensdrager, is automatisch ontheffing verleend voor het bewaren van een papieren of gescande versie. Wel moeten de gegevens, zoals vermeld op de standaard begeleidingsbrief, worden geregistreerd en minimaal 5 jaar worden bewaard.

**Geldt de gecombineerde begeleidingsbrief voor afvalstoffen, grond en baggerspecie ook voor bouwstoffen?**

Ja, de gecombineerde begeleidingsbrief is geschikt voor alle transporten, welke vallen onder het Besluit Bodemkwaliteit.

**Vanaf wanneer mag de nieuwe begeleidingsbrief worden gebruikt?**

Vanaf 1 november 2010

**Tot wanneer mag de huidige(oude) begeleidingsbrief nog worden gebruikt?**

Met het ministerie van Infrastructuur en Milieu is afgesproken dat de huidige (oude) begeleidingsbrieven tot 1 mei 2011 mogen worden gebruikt. Vanaf die datum moet de nieuwe begeleidingsbrief worden gebruikt.

**Wat moet ik doen als ontvanger als na 1 mei 2011 een aanbieder met een oude begeleidingsbrief aankomt?**

In dat geval moet de ontvangst worden geweigerd. Als ontvanger bent u verplicht een volledig en juist ingevulde begeleidingsbrief in ontvangst te nemen. Daarnaast bent u verplicht deze begeleidingsbrieven, of scans daarvan, minimaal 5 jaar te bewaren. Met het in ontvangst nemen en bewaren van een oude begeleidingsbrief bent u in overtreding.