



# Toelichting t.b.v. de invulling van het meldingsformulier (maandelijkse ontvangstmelding) De verplicht in te vullen vakken zijn gerasterd

**Algemeen:** Dit meldingsformulier (maandelijkse ontvangstmelding) wordt gebruikt voor schriftelijke (niet-elektronische) meldingen van ontvangen afvalstoffen. Dit formulier dient uiterlijk binnen 4 weken na afloop van de kalendermaand, waarin de betreffende afvalstoffen zijn ontvangen, bij de meldinstantie aanwezig te zijn.

## Rubrieksgewijs:

### 1. ontvanger

De ontvanger is de vestiging van het bedrijf of de instelling die de afvalstoffen daadwerkelijk in ontvangst neemt. Om de aangeboden afvalstoffen te mogen accepteren, dient de ontvanger daartoe bevoegd te zijn. Het jaar / maand is het jaar en de maand waarin de betreffende afvalstoffen zijn ontvangen.

### 2. informatie ontvangen vrachten

- Afvalstroomnummer: Voor de afvoer van afvalstoffen naar een meldingsplichtige inrichting wordt door de ontvanger een afvalstroomnummer toegekend aan de ontdoener. Dit afvalstroomnummer is voor onbepaalde tijd geldig, tenzij de gegevens m.b.t. de afvalstroom wijzigen of gedurende vijf jaar geen ontvangstmelding met gebruikmaking van het bijbehorende afvalstroomnummer heeft plaatsgevonden
- Totaal gewicht: totaal gewicht per afvalstroom, in kilogrammen in de opgegeven maand
- Aantal ontvangen vrachten: aantal ontvangen vrachten per afvalstroom in de opgegeven maand

### **Meerdere ontvangen vrachten:**

Met dit formulier kunnen de ontvangen afvalstoffen met verschillende afvalstroomnummers gemeld worden. In dat geval dienen er meerdere regels in vak 2 ingevuld te worden.

### 3. Nulmelding

Indien in de desbetreffende maand geen afvalstoffen zijn ontvangen en afgegeven, kan hiervan een nulmelding worden gedaan. Let op dat het verwerkersnummer (in vak 1) is ingevuld!

### 4. handtekening

Het meldingsformulier dient naar waarheid te worden ingevuld en is alleen geldig indien alle verplichte (gerasterde) vakken zijn ingevuld en de handtekening is geplaatst.