



Wat u moet weten over nummers en codes

Vanaf 1 januari 2005 resp. 1 januari 2011 gelden er nieuwe resp. gewijzigde verplichtingen voor het melden en registreren van afvalstoffen. Om dit eenvoudiger te maken, en voor de kwaliteit en de uniformiteit, dient u gebruik te maken van diverse nummers en codes. In deze factsheet leest u meer over het gebruik van de verschillende nummers en codes in uw meldingen.

1. Verwerkersnummer

Een verwerkersnummer is noodzakelijk om afvalstroomnummers te kunnen verstrekken. Een verwerkersnummer bestaat uit vijf posities (ppvvv). De eerste twee posities (pp) betreffen de provinciecode (01=Groningen, 02=Friesland, 03=Drenthe, 04=Overijssel, 05=Gelderland, 06=Utrecht, 07=Noord-Holland, 08=Zuid-Holland, 09=Zeeland, 10=Noord-Brabant, 11=Limburg, 12=Flevoland). De derde tot en met de vijfde positie betreffen het verwerkersnummer (vvv). Tot 1 januari 2005 zijn deze nummers toegekend door de provincie waarin de verwerker is gevestigd. Vanaf 1 januari 2005 verstrekt het Landelijk Meldpunt Afvalstoffen (LMA) de verwerkersnummers.

2. Afvalstroomnummer

De meldingsplichtige ontvanger kent aan iedere afvalstroom die hij ontvangt, een afvalstroomnummer toe. Dit unieke nummer geeft de ontvanger aan de ontdoener of aan de inzamelaar en staat voor een aantal vaste gegevens uit de afvalstroom. Het afvalstroomnummer bestaat uit twaalf karakters. De eerste vijf posities bestaan uit het verwerkersnummer. De overige zeven posities kan de ontvanger zelf samenstellen, en mag bestaan uit cijfers en letters. Overige tekens zijn niet toegestaan.

Het toegekende afvalstroomnummer is geldig voor onbepaalde tijd, op voorwaarde dat het nummer in gebruik is. Wanneer er gedurende vijf jaar geen ontvangstmelding op het betreffende afvalstroomnummer heeft plaatsgevonden, komt het afvalstroomnummer automatisch te vervallen.

Omdat het afvalstroomnummer naar een aantal vaste gegevens verwijst, is het beperkt toegestaan om hier wijzigingen in aan te laten brengen. Wanneer er wijzigingen zijn, zult u een nieuw afvalstroomnummer moeten toekennen. De enige uitzondering hierop is wanneer de transporteur (i.c. de vervoerder) wijzigt: u hoeft dan géén nieuw afvalstroomnummer toe te kennen.

3. AMICE-bedrijfsnummer

Ten behoeve van het melden van de ontvangen of afgegeven afvalstoffen kunnen ontvangers bedrijfsnummers aanvragen bij het LMA. Ontdoeners en transporteurs hoeven dit niet zelf te doen. Het bedrijfsnummer is een uniek nummer dat aan ieder bedrijf wordt toegekend.

Bedrijfsnummers kunt u batchgewijs aanvragen als u gebruik maakt van software, of u vraagt deze via AMICE aan. Er vindt dan direct een terugkoppeling plaats. In het geval van schriftelijke melders vindt er viermaal per jaar een terugkoppeling plaats van de bedrijfsnummers die zijn gebruikt in afgiftemeldingen; de bedrijfsnummers die zijn gebruikt in een ontvangstmelding worden niet teruggekoppeld aan de schriftelijke melders. Meldt u schriftelijk, dan zult u eenmalig via AMICE een bedrijfsnummer aan moeten vragen voor uw relaties om dit te kunnen gebruiken. Vraagt u bedrijfsnummers aan met behulp van het formulier 'Aanvragen bedrijfsnummer', dan dient u er voor te zorgen dat dit formulier gelijktijdig met de andere melding (voor de eerste ontvangst of afgifte) aanwezig is bij het LMA.

4. VIHB-nummer

Het VIHB-nummer is een registratienummer dat de stichting Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie (NIWO) toekent aan vervoerders, inzamelaars, handelaars en bemiddelaars van afvalstoffen, wanneer zij vermeld staan op de landelijke VIHB-lijst. Zonder vermelding op deze lijst is het vervoeren, inzamelen, handelen en bemiddelen van afvalstoffen niet toegestaan. In het geval van eigen vervoer door aannemers of hoveniers is vermelding op de lijst niet noodzakelijk. In dat geval kan op de begeleidingsbrief worden aangegeven: 'N.v.t., eigen

vervoer'. Meer informatie over het VIHB-nummer is te verkrijgen bij de stichting NIWO via e-mailadres info@niwo.nl of telefoonnummer (070) 399 20 11.

5. Eural-code voor afvalstoffen, GN-code voor grondstoffen/producten

De Eural-code is een code uit de 'Regeling Europese Afvalstoffenlijst (Eural)'. Deze regeling uniformeert naast de codering en omschrijving van afvalstoffen ook de beoordeling van gevaarlijke en niet-gevaarlijke afvalstoffen. De codering is gebaseerd op herkomst c.q. productieprocessen waaruit de afvalstoffen afkomstig zijn en bestaat uit 6 cijfers. De eerste twee cijfers van de afvalstoffencode verwijzen naar het hoofdproces, de volgende twee cijfers naar een deelproces en de laatste twee cijfers naar de afvalstof afkomstig uit dat deelproces. De afvalstoffencodes die eindigen op '99' (niet elders genoemd afval) mogen alleen worden toegepast nadat is vastgesteld dat deze afvalstof in geen enkel ander hoofdstuk is onder te brengen. Als het gevaarlijke afvalstoffen betreft is hieraan een sterretje (*) toegevoegd.

Vanaf 1 januari 2011 is in afgiftemeldingen het gebruik van GN-codes verplicht voor grondstoffen of producten. Een GN-code is een code die bestaat uit 10 karakters, die begint met de letters GN. Een overzicht van GN-codes vindt u op <http://gebruikstarief.douane.nl>.

7. Verwerkingscode

De verwerkingscode bestaat uit drie posities (A.01 t/m G.02). Deze codes staan voor de methode, waarop de afvalstoffen door de ontvanger worden behandeld (A.01 t/m G.02):

- A. Bewaren / overslag (geen verandering van de afvalstof zelf, tijdelijk karakter): A.01=Bewaren, A.02=Overslag/opbulken.
- B. Direct toepassen of direct hergebruiken (geen verandering van de afvalstof zelf, definitief karakter, vervangt een primaire grondstof): B.01=Inzetten als veevoer, B.02=Inzetten als meststof, B.03=Inzetten als bouwstof, B.04=Inzetten als brandstof, B.05=Overig inzetten als grondstof.
- C. Mechanisch / fysisch behandelen (procesmatig, geen chemische omzetting, is een bewerking – vergt nabehandeling – geen gewichtsreductie van het afval): C.01=Breken, C.02=Shredderen/knippen, C.03=Sorteren/scheiden, C.04=Immobiliseren voor hergebruik.
- D. Chemisch / fysisch behandelen (procesmatig, niet vallend onder rubriek C, E of F): D.01=Chemisch/fysisch scheiden, D.02=ONO is ontgiften, neutraliseren en ontwateren, D.03=Destilleren, D.04=Metaal terugwinnen (chemisch), D.05=Extractief reinigen (grond), D.06=Oxidatie onder hoge druk.
- E. Microbiologisch behandelen (procesmatig, chemische omzetting door micro-organismen): E.01=Vergisten, E.02=Composteren, anaeroob, E.03=Composteren, aeroob, E.04=Biologisch reinigen (water), E.05=Biologisch reinigen (grond).
- F. Thermisch behandelen (procesmatig, verhitting): F.01=Verbranden in roosterovens, F.02=Verbranden in draaitrommelovens, F.03=Pyrolyse, F.04=Vergassen, F.05=Uitgloeien, F.06=Verbranden met terugwinnen materiaal (chloor, zwavel), F.07=Verbranden met terugwinnen energie (bijstoken).
- G. Storten (niet procesmatig, definitief karakter, eindverwerking): G.01=Direct storten, G.02=Immobiliseren.

Meer weten?

Heeft u nog vragen of wilt u meer informatie, dan kunt u contact opnemen met de helpdesk van het LMA via het e-mailadres: Helpdesk@lma.nl of telefoonnummer: (088) 6025969 (van maandag tot en met vrijdag tussen 09:00 en 12:00 uur bereikbaar). U kunt ook terecht op www.lma.nl voor meer informatie.